

Furnizor autorizat de perfecționare. Certificat european de management al calității ISO 9001:2008.

Grila programelor de perfecționare iunie - septembrie 2017

- ▶ **Cursuri de 7 zile** (Cazare 7 nopți / 8 zile)
- ▶ **Gratuitate cazare însoțitor** + mic dejun inclus (participant și însoțitor)
- ▶ Bonuri valorice de masa de **700 lei** (la hotelul **Riviera** bonuri valorice în valoare de **1050 lei**) sau **all inclusive** la **Complex Steaua de Mare** și la **Hotelul President**
- ▶ Cursuri susținute de **experți și practicieni în domeniu - lectori autorizați**
- ▶ La cerere, organizăm cursuri de **5 zile/ 6 nopți**
- ▶ **Cursurile pot fi achiziționate si prin S.E.A.P.** căutând cod CPV 80530000-8 Servicii de formare profesională (Rev. 2)
- ▶ Fundația Centrul de Formare APSAP este furnizor autorizat (A.N.C.) și este înregistrat în Registrul Național de Formare Profesională a Adulților



BONUS!

Primii 200 de participanți cu formulare aprobate primesc suportul de curs pe tabletă electronică

NOUTĂȚI în 2017



hotel riviera

- Fișă cont masa **1050 lei**
- Restaurant **SAGO by Chef Cătălin Scărlătescu**
- Toate camerele au **vedere la mare**



Acces **GRATUIT** la:

- toate cele 4 piscine ale hotelului
- cluburile de bowling, tenis de masă, biliard
- terenul de tenis de câmp
- centrul fitness
- locul de joacă pentru copii



ASTORIA Grand Hotel Mamaia

- Poziție excepțională în **centrul stațiunii Mamaia**
- **Vedere la mare**
- Hotel complet renovat 2015
- Restaurant renovat 2017

Pentru detalii privind tematica cursurilor, locații, facilitățile incluse și modalitatea de înscriere accesați:

www.cursuri-functionari.ro

Telefon contact: 0788.124.567, 0730.124.567; Fax: 021.569.61.26



CENTRUL DE FORMARE APSAP

Certificat PJ 10523/300/2014/JS2/O.G.26/2000, CIF R033269758
Șos. Ștefan Cel Mare nr. 38, bl. 30A, ap.52, Sector 2, București
Furnizor autorizat de perfecționare profesională. Certificat de management al calității ISO 9001:2008
Tel: 0788 124 567, E-mail: secretariat@cursuri-functionari.ro, Web-site: www.cursuri-functionari.ro

Nr. intrare

leșire nr. 288/22.03.2017

OFERTA programelor de perfecționare pentru administrația publică IUNIE - SEPTEMBRIE 2017

Centrul de Formare APSAP este o organizație neguvernamentală al cărei scop este acela de a sprijini formarea profesională a funcționarilor publici și a personalului contractual din administrația publică, de a pune în valoare competențele acestora și de a contribui la creșterea gradului de performanță și calitate în sectorul public.

Centrul de Formare APSAP vă invită să participați la programele de perfecționare planificate pentru desfășurare în perioada iunie - septembrie 2017.

IMPORTANT! Serviciile de formare profesională cod CPV 80530000-8 dar și cele de cazare la hotel cod CPV 55110000-4 sunt cuprinse în Anexa nr. 2 (servicii sociale și alte servicii specifice) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice. În acest caz, autoritatea contractantă are obligația să aplice prevederile Capitolului III, secțiunea 1, Paragraful 9, art. 111 numai în cazul în care valoarea estimată a contractului de achiziție publică este mai mare decât 3.312.975 lei. În cazul în care valoarea estimată a contractului de achiziție publică este mai mică decât pragul mai sus menționat, autoritatea contractantă nu este constrânsă la aplicarea prevederilor Legii privind achizițiile publice.

Graficul de programe poate fi completat, la cerere, cu programe cu o durată de 5 zile de curs 6 nopți de cazare.

Nr.	DENUMIRE PROGRAM DE PERFECTIONARE	TARIF CURS	LOCUL DESFAȘURĂRII	TARIF CAZARE 7 NOPTI (8 ZILE)
04 Iunie 2017 - 11 Iunie 2017 (Durată program 7 zile)				
1	Scrierea, managementul și derularea proiectelor. Oportunități și provocări ale finanțării externe.	980 LEI	MAMAIA COMPLEX COMANDOR- AMIRAL - ORFEU	HOTEL ORFEU 1990 LEI
2	Comunicarea activă, eficientă și constructivă în instituțiile publice			HOTEL COMANDOR 2100 LEI
3	Stingerea creanțelor fiscale prin procedura de executare silită. Noutăți legislative 2017			
4	Management, proceduri și analize pentru dezvoltarea sectorului public	980 LEI	MAMAIA HOTEL GRAND ASTORIA !Renovat complet 2015 www.grandhotelastoria.ro	1990 LEI
5	Managementul priorităților, timpului și stresului. Impactul asupra performanței organizaționale			
6	Urbanism, amenajarea teritoriului și dezvoltare durabilă integrată			
7	Managementul schimbării, comunicare instituțională și medierea în sectorul public	980 LEI	SINAIA HOTEL CARPATHIA	2290 LEI
8	Gestionarea eficientă a Fondului Funciar și a Registrului Agricol			
9	Managementul riscurilor. Guvernanță, audit și control intern/managerial			
10	Performanță în administrația publică. Aspecte practice pentru dezvoltarea sectorului public	980 LEI	BĂILE FELIX HOTEL PRESIDENT (all inclusive)	2290 LEI
11	Management financiar - bugetar și contabilitatea instituțiilor publice			
12	Investițiile publice - instrument al politicilor de dezvoltare. Oportunități de finanțare a investițiilor prin accesarea de fonduri europene			
11 Iunie 2017 - 18 Iunie 2017 (Durată program 7 zile)				
1	Uniunea Europeană: instituții, politici comunitare și mecanisme administrative	980 LEI	MAMAIA COMPLEX COMANDOR- AMIRAL - ORFEU	HOTEL ORFEU 1990 LEI
2	Implementarea S.C.I./M: standarde, proceduri operaționale și gestionarea riscurilor			HOTEL COMANDOR 2100 LEI
3	Medierea, negocierea și rezolvarea conflictelor în administrația publică			
4	Dezvoltarea abilităților de comunicare și relațiile internaționale	980 LEI	MAMAIA HOTEL GRAND ASTORIA !Renovat complet 2015 www.grandhotelastoria.ro	2100 LEI
5	Managementul resurselor umane și dezvoltare organizațională			

6	Comunicare organizațională, gestionarea eficientă a documentelor și apropierea serviciului public de cetățean	980 LEI	POIANA BRAȘOV HOTEL ALPIN	2290 LEI
7	Metode eficiente de prevenire și combaterea corupției în administrația publică (Strategia Națională Anticorupție 2016-2020)			
8	Managementul comunicării și al conflictelor în administrația publică	980 LEI	BĂILE FELIX HOTEL PRESIDENT (all inclusive)	2290 LEI
9	Implementarea S.C.I./M: standarde, proceduri operaționale și gestionarea riscurilor			
18 Iunie 2017 – 25 Iunie 2017 (Durată program 7 zile)				
1	Comunicare și relații publice. Relația cu mass-media și discursul public	980 LEI	MAMAIA COMPLEX COMANDOR- AMIRAL - ORFEU	HOTEL ORFEU 2190 LEI
2	Managementul priorităților, timpului și stresului. Impactul asupra performanței organizaționale			HOTEL COMANDOR 2290 LEI
3	Atragerea finanțării externe: pregătirea, scrierea, implementarea și evaluarea proiectelor			
4	Medierea, negocierea și rezolvarea conflictelor în administrația publică	980 LEI	MAMAIA HOTEL GRAND ASTORIA !Renovat complet 2015 www.grandhotelastoria.ro	2290 LEI
5	Codul european al bune conduite administrative. Conținut și implementare la nivel național			
6	Managementul serviciilor sociale și de asistență socială. Practică și noutăți legislative			
7	Administrație publică în spațiul european. Studii de caz și modele comparate	980 LEI	BĂILE FELIX HOTEL PRESIDENT (all inclusive)	2390 LEI
8	Scrierea, managementul și derularea proiectelor. Oportunități și provocări ale finanțării externe			
9	Managementul riscurilor. Guvernanță, audit și control intern/maneajerial			
25 Iunie 2017 – 02 Iulie 2017 (Durată program 7 zile)				
1	Management financiar - bugetar și contabilitatea instituțiilor publice	980 LEI	MAMAIA COMPLEX COMANDOR- AMIRAL - ORFEU	HOTEL ORFEU 2290 LEI
2	Etică, integritate, transparență decizională și combaterea corupției în sectorul public			HOTEL COMANDOR 2390 LEI
3	Legalitatea actelor și contractelor publice. Probleme aplicative de drept			
4	Performanță în administrația publică. Aspecte practice pentru dezvoltarea sectorului public	980 LEI	MAMAIA HOTEL GRAND ASTORIA !Renovat complet 2015 www.grandhotelastoria.ro	2390 LEI
5	Elaborarea și implementarea politicilor publice. Planificare strategică			
6	Managementul serviciilor publice și de utilitate publică			
7	Administrație publică în spațiul european. Studii de caz și modele comparate	980 LEI	MAMAIA HOTEL FLORIDA	2190 LEI
8	Principii, acțiuni și proceduri pentru modernizarea sectorului public			
9	Comunicare în administrația publică - principii, tehnici și aplicații practice	980 LEI	EFORIE NORD COMPLEX HOTELIER STEAUA DE MARE (all inclusive)	2490 LEI
10	Managementul priorităților, timpului și stresului. Impactul asupra performanței organizaționale			
11	Scrierea, managementul și derularea proiectelor. Oportunități și provocări ale finanțării externe	980 LEI	MURIGHIOL HOTEL PUFLENE	2490 LEI
12	Performanță în administrația publică. Aspecte practice pentru dezvoltarea sectorului public			
13	Managementul achizițiilor publice. Noutăți legislative și studii de caz	980 LEI	BĂILE FELIX HOTEL PRESIDENT (all inclusive)	2490 LEI
14	Metode moderne de eficientizare a activității instituționale			
15	Etică, integritate, transparență decizională și combaterea corupției în sectorul public			
02 Iulie 2017 – 09 Iulie 2017 (Durată program 7 zile)				
1	Responsabilități în materia comunicării publice. Transparență decizională și managementul documentelor	980 LEI	MAMAIA COMPLEX COMANDOR- AMIRAL - ORFEU	HOTEL ORFEU 2390 LEI
2	Implementarea S.C.I./M: standarde, proceduri operaționale și gestionarea riscurilor			HOTEL COMANDOR 2590 LEI
3	Auditul intern în sectorul public			
4	Management, proceduri și analize pentru dezvoltarea sectorului public	980 LEI	MAMAIA HOTEL GRAND ASTORIA !Renovat complet 2015 www.grandhotelastoria.ro	2390 LEI
5	Actualizări legislative privind managementul resurselor umane și al salarizării bugetare			
6	Finanțe publice locale - Impozite și taxe locale. Abordări ale noului Cod Fiscal	980 LEI	MAMAIA HOTEL FLORIDA	2390 LEI
7	Metode eficiente de prevenire și combaterea corupției în administrația publică (Strategia Națională Anticorupție 2016-2020)			
8	Managementul funcției publice și cariera funcționarilor publici. Practică și actualizări legislative	980 LEI	MAMAIA COMPLEX HOTELIER VOILA HOLIDAY CARAIMAN	2290 LEI

9	Medierea, negocierea și rezolvarea conflictelor în administrația publică	980 LEI	EFORIE NORD COMPLEX HOTELIER STEAUA DE MARE (all inclusive)	2490 LEI
10	Managementul serviciilor sociale. Asistență socială și protecția copilului. Practică și noutăți legislative			
11	Etică, integritate, transparență decizională și combaterea corupției în sectorul public	980 LEI	COSTINEȘTI VOX MARIS GRAND RESORT (Recomandare!) www.voxmaris.ro	2690 LEI
12	Managementul priorităților, timpului și stresului. Impactul asupra performanței organizaționale			
13	Comunicare organizațională, gestionarea eficientă a documentelor și apropierea serviciului public de cetățean	980 LEI	MURIGHIOL HOTEL PUFLENE	2490 LEI
14	Diplomație și protocol în sfera relațiilor internaționale			
15	Dezvoltarea abilităților de comunicare - principii, tehnici și aplicații practice	980 LEI	BĂILE FELIX HOTEL PRESIDENT (all inclusive)	2490 LEI
16	Management financiar - bugetar și contabilitatea instituțiilor publice			
09 IULIE 2017 - 16 IULIE 2017 (Durată program 7 zile)				
1	Performanță în administrația publică. Aspecte și soluții pentru dezvoltarea sectorului public	980 LEI	MAMAIA COMPLEX COMANDOR-AMIRAL - ORFEU	HOTEL ORFEU 2490 LEI
2	Managementul achizițiilor publice. Noutăți legislative și studii de caz			HOTEL COMANDOR 2690 LEI
3	Managementul serviciilor publice și de utilitate publică			
4	Managementul priorităților, timpului și stresului. Impactul asupra performanței organizaționale	980 LEI	MAMAIA HOTEL GRAND ASTORIA !Renovat complet 2015 www.grandhotelastoria.ro	2390 LEI
5	Medierea, negocierea și rezolvarea conflictelor în administrația publică			
6	Administrație publică în spațiul european. Studii de caz și modele comparate	980 LEI	MAMAIA HOTEL FLORIDA	2390 LEI
7	Urbanism, amenajarea teritoriului și dezvoltare durabilă integrată			
8	Managementul funcției publice și cariera funcționarilor publici. Practică și actualizări legislative	980 LEI	MAMAIA COMPLEX HOTELIER VOILA HOLIDAY CARAIMAN	2390 LEI
9	Etică, integritate, transparență decizională și combaterea corupției în sectorul public			
10	Managementul resurselor umane și dezvoltare organizațională	980 LEI	EFORIE NORD COMPLEX HOTELIER STEAUA DE MARE (all inclusive)	2490 LEI
11	Comunicare în administrația publică - principii, tehnici și aplicații practice			
12	Probleme aplicate de drept. Contenciosul administrativ și noile coduri	980 LEI	COSTINEȘTI VOX MARIS GRAND RESORT (Recomandare!) www.voxmaris.ro	2690 LEI
13	Legalitatea actelor și contractelor publice			
14	Managementul priorităților, timpului și stresului. Impactul asupra performanței organizaționale	980 LEI	MURIGHIOL HOTEL PUFLENE	2490 LEI
15	Metode moderne de eficientizare a activității instituționale			
16	Scrierea, managementul și derularea proiectelor. Oportunități și provocări ale finanțării externe	980 LEI	BĂILE FELIX HOTEL PRESIDENT (all inclusive)	2490 LEI
17	Management, proceduri și analize pentru dezvoltarea sectorului public			
18	Managementul resurselor umane și dezvoltare organizațională			
16 IULIE 2017 - 23 IULIE 2017 (Durată program 7 zile)				
1	Managementul funcției publice și cariera funcționarilor publici. Practică și actualizări legislative	980 LEI	MAMAIA COMPLEX COMANDOR-AMIRAL - ORFEU	HOTEL ORFEU 2490 LEI
2	Atragerea finanțării externe: pregătirea, scrierea, implementarea și evaluarea proiectelor			HOTEL COMANDOR 2690 LEI
3	Managementul serviciilor sociale și de asistență socială. Practică și noutăți legislative			
4	Dezvoltarea abilităților de comunicare, practica gestionării conflictelor în sectorul public	980 LEI	MAMAIA HOTEL GRAND ASTORIA !Renovat complet 2015 www.grandhotelastoria.ro și MAMAIA HOTEL RIVIERA ** locuri limitate **	HOTEL GRAND ASTORIA 2490 LEI
5	Management financiar - bugetar și contabilitatea instituțiilor publice			HOTEL RIVIERA 3490 LEI Fișă cont masă 1050 lei
6	Metode eficiente de prevenire și combaterea corupției în administrația publică (Strategia Națională Anticorupție 2016-2020)	980 LEI	MAMAIA HOTEL FLORIDA	2390 LEI
7	Elaborarea și implementarea politicilor publice. Planificare strategică			
8	Noul Cod fiscal și Codul de Procedură Fiscală 2017	980 LEI	MAMAIA COMPLEX HOTELIER VOILA HOLIDAY CARAIMAN	2390 LEI
9	Stingerea creanțelor fiscale prin procedura de executare silită. Noutăți legislative 2017			

10	Comunicare organizațională, gestionarea eficientă a documentelor și apropierea serviciului public de cetățean	980 LEI	EFORIE NORD COMPLEX HOTELIER STEAUA DE MARE (all inclusive)	2590 LEI
11	Performanță în administrația publică. Aspecte practice pentru dezvoltarea sectorului public			
12	Managementul priorităților, timpului și stresului. Impactul asupra performanței organizaționale	980 LEI	COSTINEȘTI VOX MARIS GRAND RESORT (Recomandare!) www.voxmaris.ro	2790 LEI
13	Metode eficiente de prevenire și combaterea corupției în administrația publică (Strategia Națională Anticorupție 2016-2020)	980 LEI	MURIGHIOL HOTEL PUFLENE	2490 LEI
14	Etică, integritate, transparență decizională și combaterea corupției în sectorul public			
15	Management, proceduri și analize pentru dezvoltarea sectorului public	980 LEI	SINAI HOTEL CARPATHIA	2390 LEI
16	Implementarea S.C.I./M: standarde, proceduri operaționale și gestionarea riscurilor	980 LEI	BĂILE FELIX Nou! HOTEL AMI www.hotelami.ro	2390 LEI
17	Administrație publică în spațiul european. Studii de caz și modele comparate	980 LEI	BĂILE FELIX HOTEL PRESIDENT (all inclusive)	2490 LEI
18	Comunicare în administrația publică - principii, tehnici și aplicații practice			
23 IULIE 2017 – 30 IULIE 2017 (Durată program 7 zile)				
1	Comunicare în administrația publică - principii, tehnici și aplicații practice	980 LEI	MAMAIA COMPLEX COMANDOR- AMIRAL - ORFEU	HOTEL ORFEU 2690 LEI
2	Managementul achizițiilor publice. Noutăți legislative și studii de caz			HOTEL COMANDOR 3190 LEI
3	Performanță în administrația publică. Aspecte practice pentru dezvoltarea sectorului public	980 LEI	MAMAIA HOTEL GRAND ASTORIA !Renovat complet 2015 www.grandhotelastoria.ro și MAMAIA HOTEL RIVIERA ** locuri limitate **	HOTEL GRAND ASTORIA 2490 LEI
4	Probleme aplicate de drept. Contenciosul administrativ și noile coduri			HOTEL RIVIERA 3490 LEI Fișă cont masă 1050 lei
5	Implementarea S.C.I./M: standarde, proceduri operaționale și gestionarea riscurilor	980 LEI	MAMAIA HOTEL FLORIDA	2490 LEI
6	Auditul intern în sectorul public			
7	Atribuții și responsabilități privind starea civilă și evidența persoanelor	980 LEI	MAMAIA COMPLEX HOTELIER VOILA HOLIDAY CARAIMAN	2490 LEI
8	Planificarea și gestionarea investițiilor publice. Administrarea patrimoniului			
9	Administrație publică în spațiul european. Studii de caz și modele comparate	980 LEI	EFORIE NORD COMPLEX HOTELIER STEAUA DE MARE (all inclusive)	2690 LEI
10	Elaborarea și implementarea politicilor publice. Planificare strategică			
11	Scrierea, managementul și derularea proiectelor. Oportunități și provocări ale finanțării externe	980 LEI	COSTINEȘTI VOX MARIS GRAND RESORT (Recomandare!) www.voxmaris.ro	2790 LEI
12	Management financiar - bugetar și contabilitatea instituțiilor publice			
13	Management, proceduri și analize pentru dezvoltarea sectorului public	980 LEI	MURIGHIOL HOTEL PUFLENE	2490 LEI
14	Managementul achizițiilor publice. Noutăți legislative și studii de caz	980 LEI	BĂILE FELIX Nou! HOTEL AMI www.hotelami.ro	2490 LEI
15	Managementul priorităților, timpului și stresului. Impactul asupra performanței organizaționale	980 LEI	BĂILE FELIX HOTEL PRESIDENT (all inclusive)	2590 LEI
30 IULIE 2017 – 06 AUGUST 2017 (Durată program 7 zile)				
1	Management financiar - bugetar și contabilitatea instituțiilor publice	980 LEI	MAMAIA COMPLEX COMANDOR- AMIRAL - ORFEU	HOTEL ORFEU 2690 LEI
2	Managementul resurselor umane și dezvoltare organizațională			HOTEL COMANDOR 3290 LEI
3	Dezvoltarea abilităților de comunicare - principii, tehnici și aplicații practice	980 LEI	MAMAIA HOTEL GRAND ASTORIA !Renovat complet 2015 www.grandhotelastoria.ro și MAMAIA HOTEL RIVIERA ** locuri limitate **	HOTEL GRAND ASTORIA 2490 LEI
4	Stingerea creanțelor fiscale prin procedura de executare silită. Noutăți legislative 2017			HOTEL RIVIERA 3490 LEI Fișă cont masă 1050 lei
5	Administrație publică în spațiul european. Studii de caz și modele comparate	980 LEI	MAMAIA HOTEL FLORIDA	2490 LEI

6	Noul Cod fiscal și Codul de Procedură Fiscală 2017	980 LEI	COMPLEX HOTELIER VOILA HOLIDAY CARAIMAN	2490 LEI
7	Finanțe publice locale - Impozite și taxe locale. Abordări ale noului Cod Fiscal			
8	Responsabilități în materia comunicării publice. Transparență decizională și managementul documentelor	980 LEI	EFORIE NORD COMPLEX HOTELIER STEAUA DE MARE (all inclusive)	2690 LEI
9	Teoria și practica negocierii în administrația publică			
10	Managementul achizițiilor publice. Noutăți legislative și studii de caz	980 LEI	COSTINEȘTI VOX MARIS GRAND RESORT (Recomandare!) www.voxmaris.ro	2790 LEI
11	Planificarea și gestionarea investițiilor publice. Administrarea patrimoniului			
12	Managementul resurselor umane și dezvoltare organizațională	980 LEI	BĂILE FELIX Nou! HOTEL AMI www.hotelami.ro	2490 LEI
13	Management financiar - bugetar și contabilitatea instituțiilor publice	980 LEI	BĂILE FELIX HOTEL PRESIDENT (all inclusive)	2590 LEI
06 AUGUST 2017 - 13 AUGUST 2017 (Durată program 7 zile)				
1	Managementul achizițiilor publice. Noutăți legislative și studii de caz	980 LEI	MAMAIA COMPLEX COMANDOR-AMIRAL - ORFEU	HOTEL ORFEU 2690 LEI
2	Management, proceduri și analize pentru dezvoltarea sectorului public			HOTEL COMANDOR 3290 LEI
3	Scrierea, managementul și derularea proiectelor. Oportunități și provocări ale finanțării externe	980 LEI	MAMAIA HOTEL GRAND ASTORIA !Renovat complet 2015 www.grandhotelastoria.ro și MAMAIA HOTEL RIVIERA ** locuri limitate **	HOTEL GRAND ASTORIA 2490 LEI
4	Uniunea Europeană: instituții, politici comunitare și mecanisme administrative			HOTEL RIVIERA 3490 LEI Fișă cont masă 1050 lei
5	Implementarea S.C.I./M: standarde, proceduri operaționale și gestionarea riscurilor	980 LEI	MAMAIA HOTEL FLORIDA	2490 LEI
6	Urbanism, amenajarea teritoriului și dezvoltare durabilă integrată	980 LEI	MAMAIA COMPLEX HOTELIER VOILA HOLIDAY CARAIMAN	2490 LEI
7	Managementul serviciilor publice și de utilitate publică			
8	Management, proceduri și analize pentru dezvoltarea sectorului public	980 LEI	EFORIE NORD COMPLEX HOTELIER STEAUA DE MARE (all inclusive)	2690 LEI
9	Elaborarea și implementarea politicilor publice. Planificare strategică			
10	Actualizări legislative privind managementul resurselor umane și al salarizării bugetare	980 LEI	COSTINEȘTI VOX MARIS GRAND RESORT (Recomandare!) www.voxmaris.ro	2790 LEI
11	Performanță în administrația publică. Aspecte practice pentru dezvoltarea sectorului public			
12	Dezvoltarea abilităților de comunicare - principii, tehnici și aplicații practice	980 LEI	POIANA BRAȘOV HOTEL ALPIN	2490 LEI
13	Implementarea S.C.I./M: standarde, proceduri operaționale și gestionarea riscurilor			
14	Etică, integritate, transparență decizională și combaterea corupției în sectorul public	980 LEI	BĂILE FELIX Nou! HOTEL AMI www.hotelami.ro	2490 LEI
15	Responsabilități în materia comunicării publice. Transparență decizională și managementul documentelor	980 LEI	BĂILE FELIX HOTEL PRESIDENT (all inclusive)	2590 LEI
13 AUGUST 2017 - 20 AUGUST 2017 (Durată program 7 zile)				
1	Comunicare în administrația publică - principii, tehnici și aplicații practice	980 LEI	MAMAIA COMPLEX COMANDOR-AMIRAL - ORFEU	HOTEL ORFEU 2690 LEI
2	Managementul funcției publice și cariera funcționarilor publici. Practică și actualizări legislative			HOTEL COMANDOR 3190 LEI
3	Managementul serviciilor sociale. Asistență socială și protecția copilului. Practică și noutăți legislative			
4	Management financiar - bugetar și contabilitatea instituțiilor publice	980 LEI	MAMAIA HOTEL GRAND ASTORIA !Renovat complet 2015 www.grandhotelastoria.ro și MAMAIA HOTEL RIVIERA ** locuri limitate **	HOTEL GRAND ASTORIA 2490 LEI
5	Probleme aplicate de drept. Contenciosul administrativ și noile coduri			HOTEL RIVIERA 3490 LEI Fișă cont masă 1050 lei
6	Medierea, negocierea și rezolvarea conflictelor în administrația publică	980 LEI	MAMAIA HOTEL FLORIDA	2490 LEI
7	Metode eficiente de prevenire și combaterea corupției în administrația publică (Strategia Națională Anticorupție 2016-2020)			

8	Atragerea finanțării externe: pregătirea, scrierea, implementarea și evaluarea proiectelor	980 LEI	MAMAIA COMPLEX HOTELIER VOILA HOLIDAY CARAIMAN	2490 LEI
9	Etică, integritate, transparență decizională și combaterea corupției în sectorul public			
10	Uniunea Europeană: instituții, politici comunitare și mecanisme administrative	980 LEI	EFORIE NORD COMPLEX HOTELIER STEAUA DE MARE (all inclusive)	2690 LEI
11	Teoria și practica negocierii în relațiile internaționale			
12	Managementul priorităților, timpului și stresului. Impactul asupra performanței organizaționale	980 LEI	COSTINEȘTI VOX MARIS GRAND RESORT (Recomandare!) www.voxmaris.ro	2790 LEI
13	Metode moderne de eficientizare a activității instituționale			
14	Managementul achizițiilor publice. Noutăți legislative și studii de caz	980 LEI	SINAIA HOTEL CARPATHIA	2490 LEI
15	Dezvoltarea abilităților de comunicare - principii, tehnici și aplicații practice	980 LEI	POIANA BRAȘOV HOTEL ALPIN	2490 LEI
16	Implementarea S.C.I./M: standarde, proceduri operaționale și gestionarea riscurilor			
17	Managementul achizițiilor publice. Noutăți legislative și studii de caz	980 LEI	BĂILE FELIX Nou! HOTEL AMI www.hotelami.ro	2490 LEI
18	Administrație publică în spațiul european. Studii de caz și modele comparate	980 LEI	BĂILE FELIX HOTEL PRESIDENT (all inclusive)	2590 LEI
19	Scrierea, managementul și derularea proiectelor. Oportunități și provocări ale finanțării externe			
20 AUGUST 2017 - 27 AUGUST 2017 (Durată program 7 zile)				
1	Managementul achizițiilor publice. Noutăți legislative și studii de caz	980 LEI	MAMAIA COMPLEX COMANDOR- AMIRAL - ORFEU	HOTEL ORFEU 2490 LEI
2	Atribuții și responsabilități privind starea civilă și evidența persoanelor			HOTEL COMANDOR 2690 LEI
3	Comunicare și relații publice. Relația cu mass-media și discursul public	980 LEI	MAMAIA HOTEL GRAND ASTORIA !Renovat complet 2015 www.grandhotelastoria.ro și MAMAIA HOTEL RIVIERA ** locuri limitate **	HOTEL GRAND ASTORIA 2490 LEI
4	Legalitatea actelor și contractelor publice. Probleme aplicate de drept			HOTEL RIVIERA 3490 LEI Fișă cont masă 1050 lei
5	Administrație publică în spațiul european. Studii de caz și modele comparate	980 LEI	MAMAIA HOTEL FLORIDA	2390 LEI
6	Elaborarea și implementarea politicilor publice. Planificare strategică			
7	Managementul priorităților, timpului și stresului. Impactul asupra performanței organizaționale	980 LEI	MAMAIA COMPLEX HOTELIER VOILA HOLIDAY CARAIMAN	2390 LEI
8	Responsabilități în materia comunicării publice. Transparență decizională și managementul documentelor	980 LEI	EFORIE NORD COMPLEX HOTELIER STEAUA DE MARE (all inclusive)	2590 LEI
9	Managementul resurselor umane și dezvoltare organizațională			
10	Performanță în administrația publică. Aspecte practice pentru dezvoltarea sectorului public	980 LEI	COSTINEȘTI VOX MARIS GRAND RESORT (Recomandare!) www.voxmaris.ro	2690 LEI
11	Atragerea finanțării externe: pregătirea, scrierea, implementarea și evaluarea proiectelor			
12	Management, proceduri și analize pentru dezvoltarea sectorului public	980 LEI	MURIGHIOL HOTEL PUFLENE	2490 LEI
13	Administrație publică în spațiul european. Studii de caz și modele comparate			
14	Management financiar - bugetar și contabilitatea instituțiilor publice	980 LEI	SINAIA HOTEL CARPATHIA	2490 LEI
15	Managementul resurselor umane și dezvoltare organizațională	980 LEI	POIANA BRAȘOV HOTEL ALPIN	2490 LEI
16	Management, proceduri și analize pentru dezvoltarea sectorului public			
17	Actualizări legislative privind managementul resurselor umane și al salarizării bugetare	980 LEI	BĂILE FELIX HOTEL PRESIDENT (all inclusive)	2490 LEI
18	Management financiar - bugetar și contabilitatea instituțiilor publice			
27 AUGUST 2017 - 03 SEPTEMBRIE 2017 (Durată program 7 zile)				
1	Dezvoltarea abilităților de comunicare - principii, tehnici și aplicații practice	980 LEI	MAMAIA COMPLEX COMANDOR- AMIRAL - ORFEU	HOTEL ORFEU 2390 LEI
2	Management financiar - bugetar și contabilitatea instituțiilor publice			HOTEL COMANDOR 2590 LEI
3	Scrierea, managementul și derularea proiectelor. Oportunități și provocări ale finanțării externe.	980 LEI	MAMAIA HOTEL GRAND ASTORIA !Renovat complet 2015 www.grandhotelastoria.ro	2390 LEI
4	Actualizări legislative privind managementul resurselor umane și al salarizării bugetare			

5	Managementul schimbării, comunicare instituțională și medierea în sectorul public	980 LEI	MAMAIA HOTEL FLORIDA	2290 LEI
6	Elaborarea și implementarea politicilor publice. Planificare strategică			
7	Gestionarea eficientă a Fondului Funciar și a Registrului Agricol	980 LEI	MAMAIA COMPLEX HOTELIER VOILA HOLIDAY CARAIMAN	2290 LEI
8	Principii, acțiuni și proceduri pentru modernizarea sectorului public			
9	Etică, integritate, transparență decizională și combaterea corupției în sectorul public	980 LEI	EFORIE NORD COMPLEX HOTELIER STEAUA DE MARE (all inclusive)	2490 LEI
10	Performanță în administrația publică. Aspecte practice pentru dezvoltarea sectorului public			
11	Administrație publică în spațiul european. Studii de caz și modele comparate	980 LEI	COSTINEȘTI VOX MARIS GRAND RESORT (Recomandare!) www.voxmaris.ro	2490 LEI
12	Diplomație și protocol în sfera relațiilor internaționale			
13	Comunicare organizațională, gestionarea eficientă a documentelor și apropierea serviciului public de cetățean	980 LEI	MURIGHIOL HOTEL PUFLENE	2490 LEI
14	Medierea, negocierea și rezolvarea conflictelor în administrația publică			
15	Stingerea creanțelor fiscale prin procedura de executare silită. Noutăți legislative 2017	980 LEI	SINAIA HOTEL CARPATHIA	2490 LEI
17	Managementul priorităților, timpului și stresului. Impactul asupra performanței organizaționale	980 LEI	POIANA BRAȘOV HOTEL ALPIN	2490 LEI
18	Atragerea finanțării externe: pregătirea, scrierea, implementarea și evaluarea proiectelor			
19	Managementul achizițiilor publice. Noutăți legislative și studii de caz	980 LEI	BĂILE FELIX HOTEL PRESIDENT (all inclusive)	2490 LEI
20	Management, proceduri și analize pentru dezvoltarea sectorului public			
03 SEPTEMBRIE 2017 – 10 SEPTEMBRIE 2017 (Durată program 7 zile)				
1	Etică, integritate, transparență decizională și combaterea corupției în sectorul public	980 LEI	MAMAIA HOTEL GRAND ASTORIA !Renovat complet 2015 www.grandhotelastoria.ro	2390 LEI
2	Managementul serviciilor publice și de utilitate publică			
3	Responsabilități în materia comunicării publice. Transparență decizională și managementul documentelor			
4	Principii, acțiuni și proceduri pentru modernizarea sectorului public	980 LEI	MAMAIA HOTEL FLORIDA	2290 LEI
5	Administrație publică în spațiul european. Studii de caz și modele comparate			
6	Comunicare în administrația publică - principii, tehnici și aplicații practice	980 LEI	MURIGHIOL HOTEL PUFLENE	2490 LEI
7	Management financiar - bugetar și contabilitatea instituțiilor publice			
8	Implementarea S.C.I./M: standarde, proceduri operaționale și gestionarea riscurilor	980 LEI	SINAIA HOTEL CARPATHIA	2490 LEI
9	Pregătirea și derularea misiunilor de audit intern. Noutăți legislative în domeniile de intervenție			
10	Comunicarea activă, eficientă și constructivă în instituțiile publice	980 LEI	POIANA BRAȘOV HOTEL ALPIN	2490 LEI
11	Scrierea, managementul și derularea proiectelor. Oportunități și provocări ale finanțării externe.	980 LEI	BĂILE FELIX HOTEL PRESIDENT (all inclusive)	2490 LEI
12	Administrație publică în spațiul european. Studii de caz și modele comparate			
13	Implementarea S.C.I./M: standarde, proceduri operaționale și gestionarea riscurilor			
10 SEPTEMBRIE 2017 – 17 SEPTEMBRIE 2017 (Durată program 7 zile)				
1	Management, proceduri și analize pentru dezvoltarea sectorului public	980 LEI	MAMAIA HOTEL GRAND ASTORIA !Renovat complet 2015 www.grandhotelastoria.ro	2390 LEI
2	Comunicarea activă, eficientă și constructivă în instituțiile publice			
3	Metode eficiente de prevenire și combaterea corupției în administrația publică (Strategia Națională Anticorupție 2016-2020)			
4	Performanță în administrația publică. Aspecte practice pentru dezvoltarea sectorului public			
5	Comunicare organizațională, gestionarea eficientă a documentelor și apropierea serviciului public de cetățean	980 LEI	MURIGHIOL HOTEL PUFLENE	2490 LEI
6	Uniunea Europeană: instituții, politici comunitare și mecanisme administrative			
7	Atragerea finanțării externe: pregătirea, scrierea, implementarea și evaluarea proiectelor			
8	Managementul priorităților, timpului și stresului. Impactul asupra performanței organizaționale	980 LEI	POIANA BRAȘOV HOTEL ALPIN	2390 LEI
9	Managementul resurselor umane și dezvoltare organizațională			
10	Etică, integritate, transparență decizională și combaterea corupției în sectorul public			

11	Dezvoltarea abilităților de comunicare - principii, tehnici și aplicații practice	980 LEI	BĂILE FELIX HOTEL PRESIDENT (all inclusive)	2390 LEI
12	Probleme aplicate de drept. Contenciosul administrativ și noile coduri			
13	Elaborarea și implementarea politicilor publice. Planificare strategică			
17 SEPTEMBRIE 2017 – 24 SEPTEMBRIE 2017 (Durată program 7 zile)				
1	Comunicare în administrația publică - principii, tehnici și aplicații practice	980 LEI	POIANA BRAȘOV HOTEL ALPIN	2390 LEI
2	Scrierea, managementul și derularea proiectelor. Oportunități și provocări ale finanțării externe.			
3	Administrație publică în spațiul european. Studii de caz și modele comparate			
4	Implementarea S.C.I./M: standarde, proceduri operaționale și gestionarea riscurilor			
5	Managementul priorităților, timpului și stresului. Impactul asupra performanței organizaționale	980 LEI	BĂILE FELIX HOTEL PRESIDENT (all inclusive)	2390 LEI
6	Management financiar – bugetar și contabilitatea instituțiilor publice			
7	Controlul financiar preventiv – Instrument al managementului financiar-bugetar			
8	Managementul achizițiilor publice. Noutăți legislative și studii de caz			
24 SEPTEMBRIE 2017 – 01 OCTOMBRIE 2017 (Durată program 7 zile)				
1	Dezvoltarea abilităților de comunicare - principii, tehnici și aplicații practice	980 LEI	SINAIA HOTEL CARPATHIA	2390 LEI
2	Management, proceduri și analize pentru dezvoltarea sectorului public			
3	Management financiar – bugetar și contabilitatea instituțiilor publice			
4	Medierea, negocierea și rezolvarea conflictelor în administrația publică	980 LEI	POIANA BRAȘOV HOTEL ALPIN	2390 LEI
5	Metode eficiente de prevenire și combaterea corupției în administrația publică (Strategia Națională Anticorupție 2016-2020)			
6	Comunicarea activă, eficientă și constructivă în instituțiile publice	980 LEI	BĂILE FELIX HOTEL PRESIDENT (all inclusive)	2390 LEI
7	Performanță în administrația publică. Aspecte practice pentru dezvoltarea sectorului public			
8	Managementul resurselor umane și dezvoltare organizațională			
9	Implementarea S.C.I./M: standarde, proceduri operaționale și gestionarea riscurilor			

**Cazarea participanților se face cu o zi înainte de începerea programului de perfecționare, de DUMINICĂ, după ora 16.00, iar pe litoral (jud. Constanța) după ora 18.00.*

MODALITĂȚI DE ÎNSCRIERE ȘI PLATĂ:

Înscrierea participanților se poate face **electronic**, accesând pagina de web www.cursuri-functionari.ro sau prin transmiterea **formularului de înscriere** la numărul de **fax: 021 569 61 26** ori la adresa de **e-mail: secretariat@cursuri-functionari.ro**.

PLATA TARIFULUI: de instruire la programele de perfecționare și a tarifului de cazare (optional) se achită **numai prin virament**, în baza facturilor fiscale emise, în contul **Centrului de Formare APSAP**, cod fiscal **RO33269758**, Cod IBAN **RO10 BRDE 410S V141 3348 4100** deschis la BRD, Agenția Piața Romană, București. Plata cazării poate fi făcută și la recepția hotelului. *Participarea la programele de perfecționare nu este condiționată de cazare, fiecare participant are libertatea de a alege alte unități de cazare cu mențiunea că derularea efectivă a cursurilor va avea loc în locațiile prezentate în graficul de programe. **Prețurile exprimate conțin TVA.***

GRUPUL ȚINTĂ: Programele de perfecționare mai sus menționate se adresează **funcționarilor publici și personalului contractual din cadrul instituțiilor și autorităților publice, aleșilor locali, persoanelor implicate direct sau indirect în activitățile vizate de tematica acestora, precum și persoanelor interesate de domeniile tematice respective.**

ATESTAREA FORMĂRII:

La finalizarea programelor de perfecționare, participanții vor primi certificate de participare eliberate de către **Autoritatea Națională pentru Calificări (A.N.C.) sau de Centrul de Formare APSAP**, în acord cu prevederile **Ordonanței Guvernului nr. 129/2000 privind formarea profesională a adulților, respectiv a Hotărârii Guvernului nr. 1066/2008 pentru aprobarea normelor privind formarea profesională a funcționarilor publici.**

Important! *Centrul de Formare APSAP este furnizor acreditat de formare profesională înregistrat în registrul R.N.F.F.P.A.A. – Registrul Național al Furnizorilor de Formare Profesională a Adulților Autorizați de Ministerul Educației și Cercetării Științifice – Autoritatea Națională pentru Calificări*

INFORMAȚII SUPLIMENTARE: privind tematicile cursurilor, organizarea și desfășurarea programelor de perfecționare se pot obține de la:

- doamna **Luiza ALMĂJAN** (Director Programe de Formare – APSAP): **0788.124.567**;
- domnul **Alexandru LEGĂNUȚ** (Coordonator Programe - APSAP): **0730.124.567**;

INFO CENTER APSAP: tel: **0788 124 567, 0730 124 567**; fax: **021 569 61 26**.
e-mail: secretariat@cursuri-functionari.ro.

Cu deosebită considerație,



PREȘEDINTE,
Bogdan-Costin FÂRȘIROȚU





APROB,
Instituția,

.....
.....
Nr. Data

FIȘA INDIVIDUALĂ DE ÎNSCRIERE/PARTICIPARE*

Denumire program:

Perioada:

Loc desfășurare:

Hotel cazare (conform variante grilă):

TOATE CÂMPURILE DIN FIȘA DE ÎNSCRIERE SUNT OBLIGATORII! SE COMPLETEAZĂ CU MAJUSCULE!

1. Date personale (Vă rugăm să completați: clar, lizibil, cu litere mari, datele furnizate vor apărea pe CERTIFICATUL DE PARTICIPARE):

Nume:	
Prenume:	
Data nașterii:	C.N.P.:
Localitatea nașterii:	Județul:
Studii:	
Instituția de învățământ superior (mediu) absolvită:	
Alte studii relevante, în țară sau străinătate / durată:	
Profesia:	

2. Coordonate instituționale (Se completează complet, clar și lizibil. Aceste date vor apărea pe FACTURILE FISCALE emise):

Locul de muncă

Denumirea instituției:	
Direcție/serviciu/birou/compartiment:	Funcția deținută:

Adresa instituției (Atenție! Toate câmpurile trebuie completate complet și corect cu MAJUSCULE):

JUDEȚ:		COD FISCAL:	
LOCALITATEA:		COD IBAN* (opțional):	
STRADA:	NR.:	BANCĂ:	
FAX INSTITUȚIE:	TELEFON MOBIL PERSONAL:	E-MAIL PERSONAL/SERVICIU:	

Ce așteptări aveți de la acest program de perfecționare? Aveți anumite mențiuni speciale?

Cazare – (vă rugăm să bifați cu **X** dacă nu doriți cazare)

FĂRĂ CAZARE	<input type="checkbox"/>
----------------	--------------------------

Semnătură participant	<input type="text"/>
Data completării	<input type="text"/>

FOARTE IMPORTANT PENTRU DUMNEAVOASTRĂ (Vă rugăm să citiți cu atenție!)

Înscrierea participanților se face, în limita locurilor disponibile, în ordinea primirii fișelor de înscriere, la numărul de fax: **(021)569.61.26** sau pe adresa de e-mail: secretariat@cursuri-funcționari.ro.

!!! Cazarea se face cu o zi înainte de începerea programului de perfecționare

!!! Participarea la programele CENTRULUI DE FORMARE APSAP nu este condiționată de cazare

!!! Anularea unei participări confirmate se face în scris, pe e-mail sau fax, cu cel puțin 10 zile lucrătoare, înainte de prima zi de începere a programului de perfecționare (condiție obligatorie pentru evitarea PENALITĂȚILOR DE PLATĂ care sunt egale cu contravaloarea serviciilor de cazare pentru toată perioada cursului)